

# PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES (PAE) 2025

Municipio de Empalme, Sonora

---

## 1. Introducción

El presente **Programa Anual de Evaluaciones (PAE) 2025** del Municipio de Empalme, Sonora, tiene como finalidad establecer las estrategias, metodologías e indicadores que permitan dar seguimiento, evaluar y mejorar el desempeño de los programas presupuestarios y las políticas públicas municipales, en cumplimiento con lo dispuesto en la **Ley General de Contabilidad Gubernamental**, los **Lineamientos Generales del Sistema de Evaluación del Desempeño (SED)** y las disposiciones del **Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)**.

---

## 2. Objetivos del PAE

1. Planificar y coordinar las evaluaciones de desempeño de los programas municipales durante el ejercicio fiscal 2025.
  2. Identificar oportunidades de mejora en la gestión y resultados del gasto público.
  3. Promover la transparencia, la rendición de cuentas y la eficiencia en el uso de los recursos públicos.
  4. Proveer información útil para la toma de decisiones en la planeación y presupuestación con base en resultados.
- 

## 3. Marco Normativo

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Ley General de Contabilidad Gubernamental
- Ley de Planeación del Estado de Sonora
- Ley de Gobierno y Administración Municipal de Sonora
- Manual para el Diseño e Implementación del Sistema de Evaluación del Desempeño (SED)
- Lineamientos para la Elaboración del Programa Anual de Evaluaciones (SHCP-CONAC)

---

## 4. Alcance del PAE

El PAE 2025 abarca los **programas presupuestarios municipales** vinculados con los objetivos del **Plan Municipal de Desarrollo 2022–2025**, en los siguientes ejes estratégicos:

1. **Empalme Seguro y en Paz**
  2. **Empalme Limpio y Ordenado**
  3. **Desarrollo Económico y Empleo**
  4. **Bienestar Social y Salud Comunitaria**
  5. **Gobierno Transparente y Eficiente**
- 

## 5. Metodología de Evaluación

### Tipos de Evaluación

| Tipo de Evaluación               | Descripción                                     | Periodo          |
|----------------------------------|-------------------------------------------------|------------------|
| <b>Diseño</b>                    | Analiza la lógica y coherencia del programa.    | 1er Trimestre    |
| <b>Consistencia y Resultados</b> | Revisa la ejecución y el cumplimiento de metas. | 2°–3er Trimestre |
| <b>Impacto</b>                   | Evalúa cambios generados en la población.       | 4° Trimestre     |
| <b>Seguimiento (Monitoreo)</b>   | Revisión trimestral de avances en indicadores.  | Todo el año      |

### Responsables

- **Unidad Coordinadora del PAE:** Tesorería Municipal / Dirección de Planeación.
  - **Instancia Evaluadora:** Contraloría Municipal o institución académica externa.
  - **Unidades Ejecutoras:** Direcciones responsables de los programas (Obras Públicas, Servicios Públicos, Seguridad, Salud, etc.).
- 

## 6. Programas a Evaluar en 2025

| Programa Presupuestario            | Dependencia Responsable         | Tipo de Evaluación       | Periodo    | Resultado Esperado       |
|------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|------------|--------------------------|
| Mantenimiento de Alumbrado Público | Dirección de Servicios Públicos | Seguimiento y Resultados | Trimestral | Mejorar cobertura al 95% |



| <b>Programa<br/>Presupuestario</b>       | <b>Dependencia<br/>Responsable</b> | <b>Tipo de<br/>Evaluación</b> | <b>Periodo</b>  | <b>Resultado Esperado</b>                      |
|------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|------------------------------------------------|
| Rehabilitación de Calles y Pavimentación | Dirección de Obras Públicas        | Consistencia y Resultados     | 2°-4° Trimestre | Cumplimiento de metas de infraestructura       |
| Seguridad y Proximidad Ciudadana         | Dirección de Seguridad Pública     | Impacto                       | Anual           | Reducción del 10% en percepción de inseguridad |
| Promoción del Bienestar Social           | Desarrollo Social                  | Diseño                        | 1er Trimestre   | Mejor focalización de beneficiarios            |
| Limpieza y Recolección de Basura         | Servicios Públicos                 | Seguimiento                   | Trimestral      | Cobertura total de rutas urbanas               |

## 7. Indicadores de Desempeño

| <b>Objetivo<br/>Estratégico</b>  | <b>Indicador</b>                             | <b>Unidad de<br/>Medida</b> | <b>Línea<br/>Base<br/>2024</b> | <b>Meta<br/>2025</b> | <b>Frecuencia</b> | <b>Tipo</b> |
|----------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|----------------------|-------------------|-------------|
| Mejorar la seguridad pública     | % de patrullajes cumplidos vs. programados   | %                           | 80%                            | 95%                  | Mensual           | Eficiencia  |
| Mantener limpia la ciudad        | Toneladas de basura recolectada mensualmente | Toneladas                   | 1,200                          | 1,400                | Mensual           | Gestión     |
| Incrementar infraestructura vial | m <sup>2</sup> de pavimento rehabilitado     | m <sup>2</sup>              | 15,000                         | 20,000               | Trimestral        | Resultado   |
| Fomentar participación ciudadana | # de comités vecinales activos               | Número                      | 35                             | 50                   | Semestral         | Impacto     |
| Mejorar transparencia            | % de indicadores reportados en portal        | %                           | 70%                            | 100%                 | Trimestral        | Calidad     |

## 8. Cronograma General

| Trimestre    | Actividad                                                    | Responsable                    |
|--------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1° (Ene–Mar) | Aprobación y publicación del PAE; Evaluación de diseño       | Dirección de Planeación        |
| 2° (Abr–Jun) | Monitoreo de indicadores; Evaluación de resultados iniciales | Contraloría                    |
| 3° (Jul–Sep) | Seguimiento y actualización de metas                         | Dependencias ejecutoras        |
| 4° (Oct–Dic) | Evaluación de impacto y cierre anual                         | Comité de Evaluación Municipal |

---

## 9. Difusión y Transparencia

Los resultados de las evaluaciones y los avances de los indicadores se publicarán trimestralmente en el portal oficial de transparencia del Municipio de Empalme:

 <https://www.transparenciaempalme.gob.mx/>

Además, se elaborará un **Informe Anual de Evaluación del Desempeño** que integrará hallazgos, recomendaciones y compromisos de mejora.

---

## 10. Seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM)

Cada evaluación generará un informe con observaciones y acciones de mejora.

La Unidad Coordinadora del PAE dará seguimiento trimestral a su cumplimiento y reportará avances al Presidente Municipal y al Cabildo.

---

## 11. Conclusiones

El **Programa Anual de Evaluaciones 2025 del Municipio de Empalme** representa una herramienta clave para fortalecer la gestión pública municipal, promover la transparencia y garantizar que los recursos públicos se destinen eficazmente al bienestar de la ciudadanía.